

Na osnovu čl. 10. i 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH», br. 32/01 i 42/03, 63/08 i 76/11), Skupština Saveza lovačkih organizacija u Bosni i Hercegovini, na sjednici održanoj 12.10.2013. godine u Sarajevu, donijela je

## **STATUT**

### **Saveza lovačkih organizacija u Bosni i Hercegovini**

#### **I OPŠTE ODREDBE**

##### **Član 1.**

Savez lovačkih organizacija u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Savez) je Savez koji je registrovan kod Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon).

##### **Član 2.**

Ovim Statutom, u skladu sa članom 12. Zakona, utvrđuje se:

- a) naziv, skraćeni naziv i adresa saveza;
- b) ciljevi i djelatnosti saveza;
- c) postupak za prijem i isključivanje članova;
- d) tijela saveza, način na koji se biraju, ovlaštenja koja imaju, kvorum i pravila glasanja, trajanje mandata, ovlaštenja za sazivanje skupštine saveza, uvjete i način raspuštanja, odnosno prestanak rada saveza;
- e) pravila za ostvarivanje, upotrebu i raspolaganje sredstvima saveza, kao i tijelo koje je ovlašteno za nadzor nad upotrebom tih sredstava;
- f) javnost rada;
- g) način podnošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu;
- h) postupak za izmjenu i dopunu statuta, ovlaštenje i način donošenja drugih općih akata;
- i) opis oblika i sadržaj pečata i znaka Saveza;
- j) zastupanje saveza u pravnom prometu;
- k) uslovi i postupak za spajanje i podjelu saveza, odnosno prestanak rada saveza, uključujući i poseban kvorum ili pravila za postizanje kvalificirane većine u postupku glasanja;
- l) postupak za raspolaganje preostalim imovinom ili drugim sredstvima u slučaju raspuštanja ili prestanka rada saveza;
- m) druga pitanja od značaja za organizovanje rada Saveza.

##### **Član 3.**

Savez okuplja članove iz Bosne i Hercegovine sa namjerom ostvarivanja ciljeva i djelatnosti utvrđenih ovim Statutom.

Savez ostvaruje saradnju sa drugim organizacijama, u skladu sa ovim Statutom.

Savez može biti član i drugih istih i srodnih organizacija koje su registrirane i djeluju na teritoriji Bosne i Hercegovine.

Savez djeluje na cijelom području Bosne i Hercegovine.

#### **Član 4.**

Savez je neprofitabilna, nevladina, nezavisna, dobrovoljna i nestranačka organizacija osnovana radi ostvarivanja ciljeva i djelatnosti Saveza, u skladu sa Zakonom.

### **II OSNOVNI PRINCIPI**

#### **Član 5.**

Osnovni principi rada Saveza su:

- zakonitost,
- dobrovoljnost,
- otvorenost,
- transparentnost.

### **III NAZIV, SKRAĆENI NAZIV I SJEDIŠTE SAVEZA**

#### **Član 6.**

Puni naziv Saveza glasi:

Savez lovačkih organizacija u Bosni i Hercegovini  
Savez lovačkih organizacija u Bosni i Hercegovini  
Савез ловачких организација у Босни и Херцеговини

Skraćeni naziv Saveza glasi:

SLO u BiH  
SLO u BiH  
СЛО у БиХ

#### **Član 7.**

Sjedište Saveza je u Sarajevu, ulica Petrakijina broj 24.

### **IV OPIS OBLIKA I SADRŽAJA, PEČATA I ZNAKA SAVEZA**

#### **Član 8.**

Savez ima pečat okruglog oblika, prečnika 40 mm, obrubljen sa dvije crte između kojih je kružno ispisan naziv Saveza latiničnim pismom: Savez lovačkih organizacija u Bosni i Hercegovini, sa sjedištem Saveza: Sarajevo, a u sredini pečata je znak Saveza.

Savez može imati više pečata, s tim što svaki mora biti numeriran brojevima. Za čuvanje i upotrebu pečata zadužen je predsjednik Saveza.

Savez ima svoj znak. Znak saveza je modificirani lik glave divokoze oivičen sa grančicama zelene boje, ispod kojeg piše puni naziv Saveza: Savez lovačkih organizacija u Bosni i Hercegovini.

## **V CILJEVI I DJELATNOSTI SAVEZA**

### **Član 9.**

Ciljevi i djelatnost Saveza su:

- unapređenje lovstva;
- pružanje stručne pomoći kod donošenja i sprovođenja mjera gospodarenja lovištem i obrazovanjem lovaca;
- dosljedno sprovođenje zakona i drugih propisa o lovstvu i davanje prijedloga za njihovo unaprjeđenje;
- ostvarivanje jedinstvene lovne politike iz oblasti lovstva, kao i ostvarivanje odnosa sa inostranim lovačkim udruženjima;
- realizacija lovnog menadžmenta;
- doprinosi podizanju lovne kulture, razvijanju svijesti za zaštitu prirode i jačanju lovne etike i morala;
- ostvarivanje saradnje sa odgovarajućim organizacijama u Bosni i Hercegovini na poslovima i zadacima zaštite čovjekove okoline;
- podsticanje i korištenje naučno istraživačkog rada u oblasti lovstva;
- organizuje i provodi propagandu i informativnu aktivnost u lovstvu, putem izdavanja glasila, te izdavačku djelatnost za potrebe članstva na način predviđen Zakonom;
- obavlja i druge poslove i zadatke u skladu sa Zakonom, kao i aktima Udruženja;
- doprinosi razvoju kinološkog rada i sprovođenje kinoloških politika među članicama Saveza;
- ostvaruje saradnju sa svim nadležnim kinološkim institucijama u Bosni i Hercegovini, kao i sa resornim ministarstvima na nivou kantona, Federacije i države;
- daje opšte i stručne smjernice za razvoj lovne kinologije;
- posebno vodi brigu o uzgajivačima lovnih pasa, kao osnovnim nosiocima razvoja lovne kinologije;
- vodi evidenciju o svim ocjenjenim čistokrvnim lovačkim psima odgovarajuće pasmine za lovište, koji posjeduje rodni list (rodovnik, pedigree), u skladu sa Zakonom.

Savez može, za djelatnosti koje nisu neposredno povezane sa djelatnostima Saveza iz člana 9. ovog Statuta osnovati posebno pravno lice, u skladu sa članom 4. Zakona.

## **VI ČLANSTVO U SAVEZU**

### **Član 10.**

Članovi Saveza su pravna lica koja su registrovana u Bosni i Hercegovini, koja se bave lovstvom, kao i unapređenjem i uzgojem, zaštitom i iskorištavanjem divljači, kao i pravna lica koja se bave djelatnošću šumarstva i lovstva.

Pravna lica iz stava 1. ovog člana, delegiraju svoje delegate u Skupštinu Saveza i dužna su da vode evidenciju svoga članstva, kao i evidenciju o preuzetim i uplaćenim članskim markicama za svoje članstvo, za tekuću lovnu godinu.

Organizacija koja želi postati članicom Saveza podnosi pismeni zahtjev Upravnom odboru Saveza koji razmatra podnešeni zahtjev, utvrđuje valjanost i utemeljenost podnešenog zahtjeva, posebnim pravilnikom kojim su propisani kriteriji za prijem i članstvo i u skladu sa Statutom.

#### **Član 11.**

O prijemu u članstvo Saveza odlučuje Skupština.

#### **Član 12.**

Savez vodi spisak svojih članova.

Svaki član Udruženja može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom za utvrđivanje ništavosti općeg akta Udruženja koji je donijet suprotno odredbama Statuta ili drugog općeg akta Udruženja, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana donošenja tog akta.

#### **Član 13.**

Članstvo u Savezu prestaje:

1. Neplaćanjem članarine ;
2. Na vlastiti zahtjev, potpisivanjem izjave o istupanju iz Saveza.
3. Kršenjem i nepridržavanjem potpisanog ugovora sa Savezom;
4. Isključenjem člana, u slučaju djelovanja u suprotnosti sa ciljevima i djelatnostima, Statutom Saveza i aktima Saveza.
5. Prestankom svojstva pravnog lica

#### **Član 14.**

Svaki član Saveza može slobodno i dobrovoljno istupiti iz članstva.

Sa odlukom člana Saveza o istupanju iz članstva, upoznaje se Upravni odbor Saveza, nakon čega se vrši evidentiranje istupanja.

#### **Član 15.**

Isključenje iz članstva iz člana 13. stav 2. ovog Statuta se vrši u slučaju kada član Saveza teže povrijedi odredbe ovog Statuta ili drugih pravila Saveza, ili ako djeluje protivno ciljevima i djelatnostima, te općenito interesima Saveza.

Odluku o prestanku svojstva člana saveza donosi Upravni odbor saveza.

Član Saveza koji je nezadovoljan odlukom Upravnog odbora saveza iz prethodnog stava, može podnijeti žalbu Skupštini Saveza, u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Skupština razmatra žalbu, na prvoj narednoj sjednici Skupštine Saveza i donosi konačnu odluku.

## **VII PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI ČLANOVA SAVEZA**

### **Član 16.**

Prava članova Saveza su:

1. da biraju organe Saveza i da u njih budu birani,
2. da daju prijedloge, mišljenja i sugestije,
3. da prate rad Saveza i pokreću inicijative za rješavanje pitanja od interesa za Savez,
4. da budu redovno informirani o radu i rezultatima rada Saveza,
5. da u zaštiti svojih prava ostvaruju pomoć Saveza.

### **Član 17.**

Dužnosti članova Saveza su:

1. da učestvuju u aktivnostima Saveza;
2. da savjesno i odgovorno izvršavaju povjerene poslove i zadatke u vezi sa radom i aktivnostima Saveza;
3. da propagiraju djelatnost Saveza;
4. da redovno izvršavaju preuzete obaveze iz ugovora prema Savezu i provode odluke, stavove i zaključke organa Saveza;
5. da uredno i na vrijeme izmiruju članarinu ;
6. da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih akata Saveza.

Oblici odgovornosti članova će se definirati Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti kojeg donosi Upravni odbor Saveza.

## **VIII ORGANI SAVEZA, NAČIN NA KOJI SE BIRAJU, OVLAŠTENJA KOJA IMAJU, KVORUM PRAVILA GLASANJA i TRAJANJE MANDATA**

### **Član 18.**

Organi Saveza su:

1. SKUPŠTINA
2. UPRAVNI ODBOR
3. PREDSJEDNIK SAVEZA
4. NADZORNI ODBOR
5. SUD ČASTI
6. ARBITRAŽNI SUD

### **Član 19.**

#### **1. Skupština**

Skupština je najviši organ Saveza koju čine delegati, delegirani od svake članice Saveza, a koji imaju jednaka prava glasa.

Članice koje imaju do 300 članova, delegiraju jednog (1) delegata;

Članice koje imaju od 301 do 500 članova, delegiraju dva (2) delegata, i

Članice koje imaju više od 501 člana, delegiraju tri (3) delegata.

Broj članova svake članice Saveza se utvrđuje na osnovu evidencije koju vodi Saveza, a na osnovu preuzetih i uplaćenih članskih markica za tekuću lovnu godinu.

Radom Skupštine rukovodi predsjednik i zamjenik predsjednika Skupštine, koje bira i razrješava Skupština.

Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine traje četiri godine s pravom ponovnog izbora.

Skupština Saveza može biti:

- izborna
- redovna i
- vanredna

Izborna Skupština održava se svakih četiri godina, u skladu sa Statutom Saveza, radi izbora organa Saveza.

Redovna skupština se sastaje po potrebi, a najmanje jednom u toku kalendarske godine i ima za cilj kontrolu rada putem razmatranja godišnjeg izvještaja o radu Saveza.

Vanredna skupština saziva se izuzetno, u slučaju nepredviđenih teškoća u radu, poremećaja međuljudskih odnosa ili drugih okolnosti kada je ugrožen rad i vitalni interesi Saveza.

Način rada Skupštine pobliže se utvrđuje Poslovníkom o radu Skupštine.

Skupštinu saziva predsjednik i istom predsjedava.

Obavjest o održavanju zasjedanja Skupštine dostavlja se najkasnije 30 dana prije održavanja, a materijali se dostavljaju najkasnije 15 dana prije njenog zasjedanja.

Predsjednik Skupštine je dužan sazvati Skupštinu u slučaju kada to zahtijeva najmanje 1/3 članova Skupštine ili kada to zatraži Upravni odbor.

Ako predsjednik Skupštine ne sazove Skupštinu u roku od 30 dana u slučajevima iz prethodnog stava, odluku o sazivanju Skupštine donijet će Upravni odbor.

Prilikom početka zasjedanja Skupštine, verificira se broj delegata delegiranih u Skupštinu Saveza.

Glasanje na zasjedanju Skupštine je javno, izuzev ukoliko Skupština na samoj sjednici ne utvrdi potrebu za tajnim glasanjem.

Kvorum za rad i održavanje Skupštine je nadpolovična većina svih članova Skupštine.

Skupština donosi odluke nadpolovičnom većinom svih prisutnih članova Skupštine.

Na sjednici Skupštine vodi se zapisnik, u koji se unose osnovni podaci o radu Skupštine, a naročito donesene odluke, zaključci i podaci o glasanju.

## **Član 20.**

Predsjednik Skupštine obavlja sljedeće aktivnosti:

- stara se o organizovanju Skupštine i saziva njene sjednice;
- predlaže dnevni red sjednice;
- predsjedava sjednicama Skupštine;
- potpisuje akte Skupštine;
- stara se o izvršavanju odluka, zaključaka i drugih akata Skupštine;
- koordinira rad Skupštine;
- vrši i druge poslove koje mu odredi Skupština u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

U slučaju odsutnosti predsjednika Skupštine, sve poslove iz člana 20. ovog Statuta obavljat će zamjenik predsjednika Skupštine Saveza.

## Član 21.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Skupštine mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani, u slučaju:

- na sopstveni zahtjev;
- ako ne prisustvuju sjednicama Skupštine tri puta neopravdano;
- ako pravilno ne obavljaju svoje zadatke u skladu sa Statutom i Poslovníkom o radu;
- ako svojim radnjama ruše ugled Saveza.

## Član 22.

Skupština Saveza:

- donosi Statut, izmjene i dopune Statuta i druga opća akta Saveza određena Statutom;
- odlučuje o spajanju, podjeli i prestanku rada, kao i o drugim statusnim promjenama Saveza;
- usvaja godišnji program i plan rada Saveza;
- donosi finansijski plan i usvaja izvještaj o izvršenju finansijskog plana Saveza;
- razmatra i usvaja izvještaje koje je pripremio Upravni i Nadzorni odbor Saveza;
- odlučuje o visini i načinu plaćanja članarine;
- imenuje i razrješava članove Upravnog, Nadzornog odbora, predsjednika i potpredsjednika Saveza, Sud časti i Arbitražni sud Saveza;
- imenuje i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine Saveza;
- imenuje osobu ovlaštenu za zastupanje Saveza;
- rješava po žalbama članova Saveza, u drugom stepenu;
- donosi odluku promjeni naziva i znaka Saveza;
- odlučuje o svim drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugih organa Saveza.

## Član 23.

### 2. Upravni odbor

Upravni odbor je izvršni organ Saveza.

Upravni odbor ima Predsjednika i deset članova, koji se biraju iz reda delegata Skupštine Saveza, vodeći računa da svaki kanton ima svog zastupnika u Upravnom odboru, proporcionalno broju članstva, s tim da predloženi kandidati za članove Upravnog odbora može biti lice sa najmanje 15 godina aktivnog lovačkog staža u kunitetu, te da je obavljalo rukovodne funkcije u članici koja redovno izvršava sve obaveze prema Savezu.

Članove Upravnog odbora bira i razrješava Skupština Saveza.

Mandat članova Upravnog odbora četiri godine sa mogućnošću reizbora.

Upravni odbor se sastaje najmanje dva puta godišnje.

Dnevni red predlaže predsjednik Upravnog odbora.

Kvorum za održavanje sjednice Upravnog odbora je nadpolovična većina svih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke nadpolovičnom većinom ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednice Upravnog odbora i istim predsjedava.

Pored članova Upravnog odbora, sjednicama mogu prisustvovati i druge osobe koje su vezane za realizaciju određenih zadataka, ali bez prava odlučivanja.

Predsjednik Upravnog odbora Saveza je ujedno i predsjednik Saveza.

## **Član 24.**

Upravni odbor Saveza obavlja:

- priprema nacrt Statuta, njegove izmjene i dopune i druge akte, koje donosi Skupština;
- provodi utvrđenu politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština;
- upravlja imovinom Saveza;
- utvrđuje i predlaže finansijski plan za ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Saveza, koji donosi Skupština;
- daje prijedloge, mišljenja i inicijative za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti Saveza;
- podnosi godišnji i periodični izvještaj o svom radu Skupštini na razmatranje i usvajanje;
- obrazuje komisije, odbore i stručne timove radi realizacije postavljenih ciljeva i djelatnosti Saveza;
- imenuje i razrješava sekretara Saveza;
- imenuje Stručni savjet za lovstvo;
- utvrđuje godišnji obračun o izvršenju plana prihoda i rashoda Saveza;
- poduzima mjere i aktivnosti na ostvarivanju programa rada Saveza;
- priprema analize, informacije i druge materijale za Skupštinu;
- pravi provedbu finansijskog plana rada Saveza i donosi odluke o upotrebi sredstava;
- rješava po žalbama članova u prvom stepenu;
- donosi Poslovník o radu Saveza, uz suglasnost Skupštine;
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i ovim Statutom ili ukoliko to odredi Skupština Saveza.

## **Član 25.**

Upravni odbor i svaki njegov član pojedinačno su odgovorni za svoj rad Skupštini Saveza.

## **Član 26.**

Članovi Upravnog odbora mogu biti opozvani i prije isteka mandata na koje su izabrani i to:

- na sopsteni zahtjev;
- ako ne prisustvuju sjednicama tri puta uzastopno, bez opravdanih razloga;
- ako svojim radnjama u vezi sa radom Upravnog odbora ruše ugled Saveza;
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom, ovim Statutom i aktima Saveza.

O opozivu člana Upravnog odbora odlučuje Skupština, natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

## **Član 27.**

Predsjednik Upravnog odbora:

- saziva sjednice Upravnog odbora samoinicijativno ili na zahtjev najmanje jednog člana Upravnog odbora i rukovodi njenim radom;
- stara se o provođenju programa rada, odluka, zaključaka i smjernica Skupštine;
- stara se o provođenju plana rada Upravnog odbora;
- sačinjava godišnji i polugodišnji izvještaj o svom radu i podnose ga Upravnom odboru na razmatranje i usvajanje;
- potpisuje akte koje donosi Upravni odbor;
- održava stalne kontakte sa javnošću i promoviranje ciljeva Saveza;
- vrši i druge poslove koje mu odredi Skupština i Upravni odbor Saveza.



## **Član 28.**

Upravni odbor može, radi efikasnijeg i racionalnijeg izvršavanja svojih poslova i zadataka, posebnom odlukom obrazovati komisije, radna tijela, odbore, stručne timove, sekcije i sl.

Odlukom iz prethodnog stave utvrđuje se sastav, djelokrug, broj članova i način ostvarenja odgovornosti ovih radnih tijela.

## **Član 29.**

Upravni odbor donosi Poslovnik o svom radu.

Poslovnikom će se detaljno urediti prava, obaveze i odgovornosti, način rada, glasanja i donošenja odluka Upravnog odbora.

### **3. Predsjednik i podpredsjednik Saveza**

## **Član 30.**

Savez ima predsjednika i podpredsjednika Saveza, koje imenuje i razrješava Skupština, na mandatni period od četiri godine, sa mogućnošću reizbora.

Predsjednik i podpredsjednik Saveza za svoj rad su odgovorni Skupštini Saveza.

Predsjednik i podpredsjednik Saveza je ujedno i predsjednik i podpredsjednik Upravnog odbora Saveza.

## **Član 31.**

Predsjednik Saveza ima sljedeća prava, dužnosti i odgovornosti:

- zastupa Savez u pravnom prometu;
- rukovodi radom Saveza i organizira rad;
- odgovoran je za zakonitost rada Saveza;
- odlučuju o upotrebi sredstava za realizaciju ciljeva i djelatnosti Saveza;
- naredbodavac je u izvršenju finansijskog plana saveza;
- stara se o izvršenju odluka, zadataka i zaključaka Skupštine;
- podnosi izvještaj o radu Skupštini;
- priprema i predlaže nacrt budžeta za rad Saveza, Upravnom odboru i Skupštini;
- stara se o pravilnom korištenju imovine Saveza o urednom obavljanju materijalo finansijskog poslovanja, zakonitom i blagovremenom vršenju stručnih i administrativnih poslova;
- koordinira rad organa Saveza i donosi odluke o pitanjima rada Saveza, osim onih koji su u isključivoj nadležnosti Skupštine i Upravnog odbora Saveza;
- donosi odluke o isključenju iz članstva Saveza, u prvom stepenu;
- obavlja i druge poslove koje je povjerila Skupština Saveza.

U slučaju odsutnosti predsjednika Saveza, sve poslove iz prethodnog stava obavljat će podpredsjednik Saveza, izuzev zastupanja Saveza u pravnom prometu.

Predsjednik i podpredsjednik Saveza mogu biti opozvani i prije isteka vremena na koji su izabrani i to:

- na sopstveni zahtjev;
- ako ne obavlja pravilno poslove predsjednika i podpredsjednika Saveza,
- ako svojim radnjama nanosi i ruši ugled Saveza, i
- drugim slučajevima predviđenim Zakonom, ovim Statutom i aktima Saveza.

#### **4. Nadzorni odbor**

##### **Član 32.**

Nadzorni odbor kontrolira finansijsko poslovanje Saveza i o uočenim nepravilnostima bez odlaganja izvještava Upravni odbor.

Nadzorni odbor dužan je upozoriti na nepravilan rad organa Saveza, na propuste u primjeni odredaba Statuta te na nezakonito i nenamjensko trošenje sredstava Saveza.

Nadzorni odbor dužan je prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje, pregledati finansijsko-materijalno poslovanje Saveza. O svom radu Nadzorni odbor izvještava Upravni odbor i Skupštinu Saveza najmanje jedanput godišnje.

Svi organi Saveza dužni su Nadzornom odboru davati podatke, omogućiti mu uvid u dokumentaciju i druge podatke koje zatraži te ga izvijestiti o tome šta su učinili u vezi s njegovim nalazima i prijedlozima.

##### **Član 33.**

Članove Nadzornog odbora bira Skupština Saveza

Nadzorni odbor ima tri člana s mandatom od četiri godine.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi pod predsjedavanjem predsjednika Nadzornog odbora.

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora sam ili na zahtjev predsjednika Upravnog odbora Saveza ili pojedinog člana Nadzornog odbora.

#### **5. Sud časti**

##### **Član 34.**

Radi zaštite etičkih normi članova Saveza, Skupština Saveza imenuje Sud Časti, na mandatni period od četiri godine, s mogućnosti reizbora.

Sud Časti ima tri (3) člana i odluke donosi konsenzusom.

##### **Član 35.**

Sud Časti je nadležan za:

- utvrđuje činjenično stanje u svakom konkretnom slučaju;
- ocjenjuje da li se radi o povredi profesionalne etike prijavljenog člana Saveza;
- odlučuje o povredama etičkih normi članova Saveza;
- izriče sankcije.

## **6. Arbitražni sud**

### **Član 36.**

Savez ima Arbitražni sud, koji ima tri člana i bira ih i razrješava Skupština Saveza, na mandatni period od četiri godine sa mogućnošću reizbora.

Arbitražni sud na zahtjev članova Saveza rješava njihove međusobne sporove saglasno važećim zakonskim propisima i u skladu sa lovnom politikom Saveza.

### **Član 37.**

Odluke Arbitražnog suda za članove Saveza su obavezne. Sva bitna pitanja za rad i postupanje, kao i donošenje odluka Arbitražnog suda regulirat će se posebnim pravilnikom koji donosi Upravni odbor Saveza.

### **Član 38.**

Žalbu na odluku Arbitražnog suda članovi Saveza mogu uputiti Upravnom odboru Saveza kao prvostepenom organu i Skupštini Saveza, čija je odluka u drugostepenom postupku konačna.

## **IX-STRUČNA SLUŽBA SAVEZA**

### **Član 39.**

Obavljanje poslova i radnih zadataka u okviru stručne službe, bit će potpunije uređeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Saveza, kojeg donosi Upravni odbor Saveza.

Obavljanje administrativnih, stručnih, materijalno-finansijskih i drugih poslova u okviru stručne službe, može se djelimično povjeriti na izvršavanje drugim organima ili organizacijama ili stručnim licima, uz naknadu, o čemu odlučuje Upravni odbor Saveza.

Radom Stručne službe Saveza rukovodi sekretar Saveza, kojeg imenuje i razrješava Upravni odbor Saveza, na mandatni period od četiri godine, sa mogućnošću reizbora.

Nadležnosti sekretara Saveza su:

- saraduje sa predsjednikom Upravnog odbora u pripremanju sjednica Upravnog odbora i predsjednikom Skupštine Saveza u pripremi sjednica Skupštine Saveza;
- pomaže u rukovođenju rada Saveza između dvije sjednice Upravnog odbora Saveza;
- prisustvuje sjednicama Upravnog odbora, bez prava glasa i vodi i sačinja zapisnik i izvještaje sa sjednica Upravnog odbora Saveza, drugih tijela i komisija Saveza;
- stara se o ispunjavanju planova i programa rada Saveza;
- aktivno učestvuje u pripremi sjednica Upravnog odbora i drugih tijela i komisija;
- stara se o korespondenciji i administrativnim poslovima Saveza;
- arhivira i prati dokumentaciju o finansijskom poslovanju Saveza;
- obavlja i druge poslove koje mu se povjeri u Savezu.

#### **Član 40.**

Savez ima Stručni savjet za lovstvo, koji se sastoji od sedam članova, a imenuje ga i razrješava Upravni odbor Saveza.

Stručni savejt za lovstvo čine načni stručni radnici, kao i druge osobe koje se bave problematikom lovstva.

Radom Stručnog savjeta za lovstvo rukovodi predsjednik koji se bira iz reda njegovih članova. Stručni savjet za lovstvo, polazeći od naučni i stručnih saznanja iz oblasti lovstva, razmatra stanje i probleme i predlaže Upravnom odboru Saveza mjere za uspješnu zaštitu divljači i unapređenje lovstva i lovišta.

#### **X PRAVILA ZA OSTVARIVANJE, UPOTREBU I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA SAVEZA, KAO I TIJELO KOJE JE OVLAŠTENO ZA NADZOR NAD UPOTREBOM TIH SREDSTAVA**

#### **Član 41.**

Prihodi Saveza su:

- članarina;
- dobrovoljni prilozi i pokloni fizičkih i pravnih lica, kako inozemnih tako i domaćih, u gotovini, uslugama ili imovini bilo koje vrste;
- državne subvencije i ugovori sa fizičkim i pravnim licima, kako domaćim tako i inozemnim;
- prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda;
- prihodi stečeni kroz ostvarivanje ciljeva i aktivnosti Saveza u skladu sa Zakonom i ovim Statutom;
- sredstva dobivena iz opštinskih, kantonalnih, federalnih i državnih izvora;
- drugi izvori u skladu sa Zakonom.

#### **Član 42.**

Savez je dužan voditi evidenciju o imovini u skladu sa važećim propisima.

Savez je dužan da propisno vodi poslovne knjige u skladu sa općeprihvaćenim računovodstvenim principima i da sastavlja finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom.

#### **Član 43.**

Sredstva Saveza mogu se koristiti isključivo za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti Saveza predviđenih Statutom.

#### **Član 44.**

Ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Saveza utvrđuje se finansijskim planom, kojeg donosi Skupština, na prijedlog Upravnog odbora Saveza.

O upotrebi (korištenju) sredstava, u skladu sa finansijskim planom, odlučuje Upravni odbor.

#### **Član 45.**

Nadzor nad upotrebom imovine i sredstava Saveza vrši Skupština Saveza.

#### **Član 46.**

Upravni odbor je dužan, najmanje jednom godišnje, podnijeti Skupštini izvještaj sa podacima o imovini Saveza, prihodima, rashodima i drugim pitanjima od značaja za raspolaganje imovinom i za finansijsko poslovanje Saveza.

#### **Član 47.**

Imovinu Saveza čine novčana sredstva, stvari i prava koje Savez stiče, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Za obaveze prema trećim licima, Savez odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

#### **Član 48.**

Za obavljanje stručnih, administrativnih, knjigovodstvenih i drugih poslova, Savez može imati generalnog sekretara, blagajnika i angažovati stručnjake za određene poslove, u skladu sa Finansijskim planom Skupštine Saveza, a na osnovu Zakona. Radi izvršavanja određenih poslova Upravni odbor može angažovati odgovarajuća stručna lica, uz naknadu, a u skladu sa Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine i mogućnostima Saveza.

### **XI PRIZNANJA I NAGRADE**

#### **Član 49.**

Savez može donositi odluke o dodjeli priznanja i nagrada Saveza.

Priznanja i nagrade može dodjeljivati Upravni odbor, na prijedlog Komisije koja broji tri člana, a koju imenuje Upravni odbor.

Kriteriji za dodjelu priznanja Saveza utvrđuju se aktom Upravnog odbora Saveza.

### **XII POSTUPAK ZA IZMJENU I DOPUNU STATUTA I OPĆI AKTI SAVEZA**

#### **Član 50.**

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može podnijeti najmanje 1/3 članova Saveza i Upravni odbor.

Inicijativa se podnosi Skupštini pismenim putem i sa odgovarajućim obrazloženjem.

O izmjenama i dopunama Statuta odlučuje Skupština 2/3 većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

Predsjednik Skupštine potpisuje odluku o izmjenama i dopunama Statuta.

## **Član 51.**

Pored Statuta, organi Saveza mogu donositi i druge akte i to:

- odluke, rješenja;
- pravilnike;
- poslovnike

Akti Saveza moraju biti u skladu sa Zakonom i Statutom Saveza.

## **Član 52.**

Odluke i rješenja se donose u slučajevima kada je to izričito utvrđeno Zakonom i ovim Statutom, kao i u drugim slučajevima kada se na opći način uređuje pitanje od značaja za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti Saveza.

## **Član 53.**

Pravilnikom se uređuju odnosi između članova Saveza, kao i međusobni odnosi organa Saveza u ostvarivanju njihovih nadležnosti.

## **Član 54.**

Poslovníkom se bliže uređuje način rada organa Saveza.

## **Član 55.**

Originalni primjerci akata Saveza čuvaju se u arhivi Saveza.

## **XIII ZASTUPANJE SAVEZA**

### **Član 56.**

Predsjednik Saveza zastupa Savez u pravnom prometu.

### **Član 57.**

U postupcima u kojima Savez učestvuje kao stranka radi ostvarivanja svojih prava, dužnosti i odgovornosti pred nadležnim organima, sudovima i sl. predsjednik Saveza može dati pismenu punomoć za zastupanje advokatu ili drugom stručnom licu.

## **XIV STATUSNE PROMJENE I PRESTANAK RADA SAVEZA, POSTUPAK ZA RASPOLAGANJE PREOSTALOM IMOVINOM ILI DRUGIM SREDSTVIMA SAVEZA U SLUČAJU RASPUŠTANJA ILI PRESTANKA RADA SAVEZA**

### **Član 58.**

Savez se može spojiti i podjeliti u drugo udruženje u skladu sa Zakonom i ovim statutom. Odluku o statusnim promjenama iz prethodnog stava donosi Skupština Saveza 2/3 većinom članova Skupštine.

## **Član 59.**

Savez prestaje sa radom dobrovoljno ili po sili Zakona.

Inicijativu za prestanak rada Saveza može pokrenuti najmanje 1/3 članova Skupštine i Upravni odbor:

- ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom Saveza za održavanje Skupštine, a Skupština Saveza nije održana;
- ako se broj članova Saveza smanji ispod broja tri;
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom i ovim statutom.

Odluku o dobrovoljnom prestanku rada Saveza donosi Skupština Saveza 2/3 većinom prisutnih članova Skupštine Saveza.

Savez prestaje sa radom po sili Zakona, u skladu sa odredbama članova 51. i 52. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine.

## **Član 60.**

Savez je dužan prijaviti svaku promjenu upisa nadležnom Ministarstvu, u roku od 30 dana od nastale promjene, u skladu sa Zakonom.

## **XV RASPOLAGANJE PREOSTALOM IMOVINOM**

### **Član 61.**

U slučaju donošenja odluke o prestanku rada Saveza, Skupština donosi plan likvidacije, kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveza Saveza. Skupština imenuje likvidatora imovine Saveza, čija je dužnost da se stara o sastavljanju plana likvidacije imovine Saveza.

Imovina kod raspuštanja i prestanka rada Saveza, nakon izmirenja zakonskih obaveza, dodijelit će se drugom udruženju koje obavlja iste ili slične statutarne djelatnosti, na osnovu odluke Skupštine.

## **XVI UREDI I DRUGI ORGANIZACIONI OBLICI**

### **Član 62.**

Radi realizacije programskih ciljeva i djelatnosti Savez, izvan sjedišta Saveza mogu se formirati uredi i drugi organizacioni oblici na cijelom području Bosne i Hercegovine.

Odluku o otvaranju ureda i drugih organizacionih oblika donosi Upravni odbor Saveza.

Organizacioni oblici iz stava 1. ovog člana nemaju svojstvo pravnog lica.

## **XVII JAVNOST RADA**

### **Član 63.**

Rad Saveza je javan. Javnost rada ostvaruje se neposrednim informisanjem i putem sredstava javnog informisanja za značajnije aktivnosti.

Svim članovima omogućit će se neometan uvid u obavljanje aktivnosti na svim područjima na kojima djeluje ovo Savez, kao i planiranje daljnjih aktivnosti.

#### **Član 64.**

Članovi Saveza moraju biti redovno informisani o radu Saveza. Za javnost rada odgovoran je Predsjednik Saveza.

#### **XVIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 65.**

Autentično tumačenje ovog Statuta vrši Skupština.

#### **Član 66.**

Stupanjem na snagu ovoga Statuta, stavlja se van snage Statut Saveza lovačkih organizacija u Bosni i Hercegovini, koji je usvojen na Osnivačkoj Skupštini Saveza dana 13.06.2009. godine pod brojem: 02-/09.

#### **Član 67.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od dana upisa u registar udruženja kod Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine.

Broj: 02-74/13  
Sarajevo, 12.10.2013. godine



**Predsjednik Skupštine Saveza**

**Žunić Muhamed**



**OVJERAVA**  
**Ministarstvo pravde**  
**Bosne i Hercegovine**

Broj: UP08-07-1-2774/09  
Sarajevo, 27.02.2014.godine.



POMOĆNIK MINISTRA

Fazila Musić